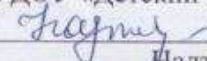



СОГЛАСОВАНО
Председатель ОСР
МБ ДОУ «Детский сад № 169»


Надточиева О.А.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МБ ДОУ «Детский сад № 169»


В.В. Рябова
Приказ от 01.09.2015 № 162 ОД



**Положение об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 169»**

Принято на общем собрании
« 30 » августа 2015г
Протокол № 04

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 169» является постоянно действующим органом, осуществляющим общее руководство образовательным учреждением.
- 1.2. Общее собрание работников составляют все работники муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 169», «Учреждение».
- 1.3. Общее собрание работников действует на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.
- 1.4. Решения Общего собрания работников, утвержденные приказом заведующего образовательным учреждением, являются обязательными для исполнения.

2. Компетенция Общего собрания работников

- 2.1. К компетенции Общего собрания работников относится:
 - Рассмотрение вопроса о заключении с администрацией коллективного договора и решение о подписании его от имени работников;
 - Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
 - Разработка и принятие Устава «Учреждения» изменений и дополнений к нему;
 - Обсуждение поведения (связанного с трудовыми отношениями, образовательным процессом) работников и принятие решения о внесении общественного порицания в случае виновности;
 - Заслушивание информации и докладов представителей администрации «Учреждения»; организаций, взаимодействующих с данным учреждением по общим вопросам и вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, сообщение о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другой деятельности «Учреждения»;
 - Обсуждение вопросов и принятия решений, касающихся общественной жизни «Учреждения»;
 - Привлечение работников «Учреждения» к управлению ДООУ, способствовать раскрытию личного потенциала сотрудников и росту их способности вносить вклад в деятельность «Учреждения»

3. Права и ответственность Общего собрания работников

3.1. Общее собрание работников имеет право:

- Создавать творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки решений;
- Принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- Принимать, утверждать Положения (локальные акты), относящиеся к компетенции Общего собрания работников;
- В необходимых случаях на Общее собрание работников образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением, представители учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего собрания работников, Учредителем. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса.
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Права и ответственность председателя Общего собрания работников

4.1. Председатель Общего собрания работников несет ответственность за соответствие принятых решений положениям действующего в РФ законодательства, в том числе:

- Законодательству Российской Федерации об образовании;
- Трудовому Кодексу Российской Федерации.

5. Организация деятельности Общего собрания работников

5.1. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель и секретарь работают на общественных началах.

5.2. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа работников «Учреждения».

5.3. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в год.

5.4. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

5.5. Организацию выполнений решений Общего собрания работников осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы доводятся до сведения работников либо изданием приказа руководителя «Учреждения» и ознакомления с ним под роспись, либо результаты по выполнению решений вывешиваются для ознакомления на информационный стенд.

5.6. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением Общего собрания работников приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя «Учреждения», который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Общего собрания работников и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация общего собрания трудового коллектива

6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание работников, предложения и замечания работников. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Книга протоколов Общего собрания работников образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

6.4. Книга протоколов Общего собрания работников пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.